

Ügytípus	Települési támogatás születési támogatás
Ügyleírás	Újszülött családja részére nyújtott támogatás a gyermek nevelésének, gondozásának megsegítése céljából
Szükséges okiratok	A kérelmező személyi igazolványa, lakcímnnyilvántartó-kártya és TAJ- kártya A kérelemhez csatolni kell: - a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelméről szóló igazolást, - 16 év feletti gyermek esetében iskolalátogatási igazolást, - nyugdíjasok esetén a Nyugdíjbiztosító Igazgatóság által kiadott nyugdíj összegéről szóló éves igazolást, a kérelem benyújtását megelőző hónap nyugdíjszelvényét. - védőnői igazolást - az újszülött születési anyakönyvi kivonatát
Ügyintézés helye, elérhetősége és rendje:	Bólyi Közös Önkormányzati Hivatal 7754 Bóly, Rákóczi F. u. 3. fsz. 6.iroda Telefon: 69/869-404 E-mail: akto@boly.hu Ügyfélfogadási időpontok: Hétfő, szerda: 8 – 16 Péntek: 8 – 12
Ügyintézés határideje és díja	8 nap, illetékmentes
Kapcsolódó dokumentumok, nyomtatványok, útmutatók	Az ügyintézés formanyomtatványon kezdeményezhető: KÉRELEM születési támogatás címén nyújtott települési támogatás igényléséhez (pdf) Nyilatkozat kérelmekhez
Az alkalmazott jogszabályok:	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény. A szociális ellátások és szolgáltatások helyi szabályairól szóló 2/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet.
Jogosultsági feltételek	Az újszülött családja részére születési támogatás nyújtható, ha az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400%-át. Támogatásra jogosult a bólyi lakcímmel rendelkező személy, aki a gyermek születését követően legalább fél évig életvitelszerűen Bólyon él és gondozza újszülött gyermekét. A támogatás a bólyi területi védőnői igazolása alapján állapítható meg a gyermek „egészségügyi könyv”-e alapján. . A támogatás iránti kérelmet a gyermek születését követően, de legkésőbb egy éves koráig lehet előterjeszteni.
Elektronikus ügyintézés	<ul style="list-style-type: none"> • Az ügyintézés gazdálkodó szervezetek, egyéni vállalkozók, állami szervezetek, jogi képviselők részére kizárólagosan elektronikus formában lehetséges. • Magányszemélyek számára is lehetőség van elektronikus ügyintézésre, gazdálkodó szervezetek, jogi képviselők, állami szervek számára kötelező

	<ul style="list-style-type: none"> • Magánszemély rendelkezéseit a rendelkezési nyilvántartásba is feltöltheti, melyet a hatóság eljárása során ellenőriz, elérhetősége: http://www.nisz.hu/hu <p>Az elektronikus ügyintézésről az alábbi elérhetőségeken további információk találhatóak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://ugyfelkapu.magyarország.hu/ • https://ugyfelkapu.gov.hu/ • https://ekozig.mo.hu/ • https://epapir.gov.hu/
<p>Elektronikus elérhetőség:</p>	<p>Bóly Város Önkormányzat hivatali kapu adatai: Rövid elnevezés BOLY, KRID: 643025314 A Központi Rendszerben Hivatali Kapuval rendelkezők listája elérhető: https://ugyintezes.magyarország.hu/szolgaltatasok/hivatallista.html</p>